

Số: /QĐ-SNV

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy định về phòng cháy và chữa cháy
cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Nghị định số 83/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định về công tác cứu nạn, cứu hộ của lực lượng phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Nghị định số 50/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy và Nghị định số 83/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định về công tác cứu nạn, cứu hộ của lực lượng phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Quyết định số 05/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy định về phòng cháy và chữa cháy cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 288/QĐ-SNV ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc ban hành Quy định về phòng cháy và chữa cháy cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở Nội vụ; Đội phòng cháy và chữa cháy cơ sở cơ quan Sở Nội vụ; các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan và toàn thể cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Sở Nội vụ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Công an tỉnh;
- Ban Giám đốc SNV;
- Phòng CSPCCC&CNCH, Công an tỉnh;
- Văn phòng Sở (đăng Website);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Định

QUY ĐỊNH

Về phòng cháy, chữa cháy cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SNV ngày tháng năm 2025
của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai)

Chương I **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định về phòng cháy và chữa cháy, xây dựng lực lượng, trang bị phương tiện, trách nhiệm của các đơn vị, tổ chức, cá nhân trong hoạt động phòng cháy và chữa cháy của cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai.

2. Đối tượng áp dụng

Đối tượng áp dụng Quy định này bao gồm:

- a) Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn thuộc Sở (sau đây gọi chung là các đơn vị).
- b) Cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Sở.
- c) Các tổ chức, cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. *Cháy* được hiểu là trường hợp để xảy ra cháy không kiểm soát được có thể gây thiệt hại về người, tài sản và ảnh hưởng đến môi trường.

2. *Chất nguy hiểm về cháy, nổ* là chất lỏng, chất khí, chất rắn hoặc hàng hoá, vật tư dễ xảy ra cháy, nổ.

3. *Đội phòng cháy và chữa cháy cơ sở* là tổ chức những người tham gia hoạt động phòng cháy và chữa cháy tại nơi làm việc.

4. *Chữa cháy* bao gồm các công việc huy động, triển khai lực lượng, phương tiện chữa cháy, cắt điện, tổ chức thoát nạn, cứu người, cứu tài sản, chống cháy lan, dập tắt đám cháy và các hoạt động khác có liên quan đến chữa cháy

Điều 3. Trách nhiệm phòng cháy và chữa cháy của cơ quan Sở

1. Ban hành các quy định, nội quy, biện pháp về phòng cháy và chữa cháy (PCCC).

2. Tổ chức thực hiện các quy định, nội quy, điều kiện an toàn, biện pháp về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC&CNCH), yêu cầu về bảo

đảm an toàn PCCC&CNCH theo quy định của pháp luật.

3. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, kiến thức PCCC&CNCH; tổ chức tập huấn nghiệp vụ PCCC&CNCH; quản lý và duy trì hoạt động của đội PCCC&CNCH cơ sở.

4. Kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH; xử lý hoặc đề xuất xử lý các hành vi vi phạm quy định, nội quy về PCCC&CNCH; tổ chức khắc phục kịp thời các thiếu sót, vi phạm quy định an toàn về PCCC&CNCH.

5. Trang bị phương tiện PCCC&CNCH; chuẩn bị các điều kiện phục vụ chữa cháy; xây dựng và tổ chức thực tập phương án chữa cháy; tổ chức chữa cháy và giải quyết khắc phục hậu quả cháy.

6. Bảo đảm kinh phí cho hoạt động PCCC&CNCH theo quy định.

7. Tổ chức thống kê, báo cáo theo định kỳ về tình hình PCCC&CNCH; thông báo kịp thời cho cơ quan Cảnh sát PCCC&CNCH trực tiếp quản lý những thay đổi lớn có liên quan đến bảo đảm an toàn về PCCC&CNCH của cơ quan Sở.

8. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức và hộ gia đình xung quanh trong việc bảo đảm an toàn về PCCC&CNCH; không gây nguy hiểm cháy, nổ đối với các cơ quan, tổ chức và hộ gia đình lân cận.

9. Tổ chức tham gia các hoạt động PCCC&CNCH khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 4. Trách nhiệm phòng cháy và chữa cháy của cá nhân trong cơ quan Sở

1. Chấp hành quy định, nội quy và yêu cầu về PCCC&CNCH của cơ quan Sở; thực hiện nhiệm vụ PCCC&CNCH theo chức trách, nhiệm vụ được giao.

2. Tìm hiểu, học tập pháp luật và kiến thức về PCCC&CNCH; bảo quản, sử dụng thành thạo các phương tiện PCCC&CNCH thông dụng và các phương tiện PCCC&CNCH khác được trang bị.

3. Bảo đảm an toàn về PCCC&CNCH trong quá trình sử dụng nguồn lửa, nguồn nhiệt, các thiết bị, dụng cụ sinh lửa, sinh nhiệt và trong bảo quản, sử dụng chất cháy; kịp thời khắc phục các thiếu sót, vi phạm quy định an toàn về PCCC&CNCH.

4. Tham gia các hoạt động PCCC&CNCH nơi làm việc; tham gia đội PCCC&CNCH cơ sở; góp ý, kiến nghị với cơ quan Sở, đơn vị nơi làm việc về các biện pháp bảo đảm an toàn về PCCC&CNCH.

5. Ngăn chặn nguy cơ trực tiếp phát sinh cháy và những hành vi vi phạm quy định an toàn về PCCC&CNCH.

6. Báo cháy và chữa cháy kịp thời khi phát hiện thấy cháy; chấp hành nghiêm lệnh huy động tham gia chữa cháy và hoạt động PCCC&CNCH khác.

Chương II PHÒNG CHÁY

Điều 5. Điều kiện an toàn về phòng cháy và chữa cháy đối với nơi làm việc trong cơ quan Sở

1. Phòng cháy chữa cháy là nghĩa vụ của toàn thể cán bộ, công chức, người lao động, kể cả khách đến quan hệ công tác. Cơ quan Sở bảo đảm các điều kiện an toàn về PCCC&CNCH sau đây:

a) Có quy định, nội quy, biển cấm, biển báo, sơ đồ hoặc biển chỉ dẫn về PCCC&CNCH, thoát nạn phù hợp với đặc điểm và tính chất hoạt động của cơ quan Sở.

b) Có quy định và phân công chức trách, nhiệm vụ PCCC&CNCH của cơ quan Sở.

c) Có văn bản đã thẩm duyệt về PCCC&CNCH đối với các công trình mới xây dựng thuộc diện phải thiết kế và thẩm duyệt về PCCC&CNCH.

d) Hệ thống điện, thiết bị sử dụng điện, hệ thống chống sét, nơi sử dụng lửa, phát sinh nhiệt phải bảo đảm an toàn về PCCC&CNCH.

đ) Có quy trình kỹ thuật an toàn về PCCC& CNCH phù hợp với điều kiện hoạt động của cơ quan Sở

e) Có lực lượng PCCC&CNCH cơ sở được tổ chức huấn luyện nghiệp vụ PCCC&CNCH và tổ chức thường trực sẵn sàng chữa cháy đáp ứng yêu cầu chữa cháy tại chỗ; có phương án chữa cháy, thoát nạn và đã được cơ quan Cảnh sát PCCC&CNCH phê duyệt.

g) Có hệ thống chữa cháy hoặc phương tiện PCCC&CNCH.

h) Có hồ sơ quản lý, theo dõi hoạt động PCCC&CNCH theo quy định.

2. Một số quy định cụ thể về an toàn phòng cháy và chữa cháy tại nơi làm việc

a) Không được sử dụng lửa, củi, đun nấu, hút thuốc trong kho và nơi cấm lửa.

b) Không được câu, mắc, sử dụng điện tùy tiện; hết giờ làm việc phải kiểm tra và tắt đèn, quạt và các thiết bị điện khác trước khi ra về.

Không:

- Dùng các vật liệu dẫn điện khác thay cầu chì;
- Dùng dây điện cắm trực tiếp vào ổ cắm;
- Để các chất dễ cháy gần cầu chì, bảng điện, dây dẫn điện;
- Để xăng dầu, các chất dễ cháy trong phòng làm việc;
- Sử dụng bếp điện, thắp hương trong phòng làm việc.

c) Sắp xếp hồ sơ, tài liệu, vật tư, phương tiện, hàng hoá trong kho phải gọn gàng, sạch sẽ, xếp riêng từng loại, có khoảng cách ngăn cháy, xa mái, xa tường, để tiện kiểm tra và cứu chữa khi cần thiết.

d) Khu vực để ô tô, xe máy phải gọn gàng, có lối đi lại, khi đỗ xe phải hướng đầu xe ra ngoài.

đ) Không để chướng ngại vật trên các lối đi, hành lang, cầu thang bộ, cầu thang thoát hiểm.

f) Phương tiện dụng cụ chữa cháy phải để nơi dễ thấy, dễ lấy, không ai được lấy sử dụng vào việc khác.

g) Tăng cường kiểm tra, nhắc nhở và chấp hành đúng nội quy PCCC&CNCH trong và ngoài giờ làm việc.

Điều 6. Điều kiện an toàn về phòng cháy và chữa cháy đối với xe ô tô

1. Cán bộ lái xe ô tô phải được học tập kiến thức về PCCC&CNCH trong quá trình đào tạo cấp giấy phép điều khiển phương tiện.

2. Có phương tiện chữa cháy phù hợp với yêu cầu tính chất, đặc điểm của phương tiện, bảo đảm về số lượng, chất lượng và hoạt động theo quy định của Cảnh sát PCCC&CNCH và các tiêu chuẩn về PCCC&CNCH

Điều 7. Yêu cầu về phòng cháy và chữa cháy khi lập dự án, thiết kế xây dựng, thẩm duyệt và nghiệm thu công trình

1. Địa điểm xây dựng công trình bảo đảm khoảng cách an toàn về PCCC&CNCH đối với các công trình xung quanh.

2. Bậc chịu lửa hay mức độ chịu lửa của công trình phù hợp với quy mô, tính chất hoạt động của công trình; có giải pháp đảm bảo ngăn cháy và chống cháy lan giữa các hạng mục của công trình và giữa công trình này với công trình khác.

3. Công nghệ sản xuất, hệ thống điện, chống sét, chống nổ của công trình và bố trí các hệ thống, máy móc, thiết bị vật tư bảo đảm các yêu cầu an toàn về PCCC&CNCH.

4. Hệ thống thoát nạn gồm cửa, lối đi, hành lang, cầu thang chung, cửa, lối đi, cầu thang dành riêng cho thoát nạn, thiết bị chiếu sáng và chỉ dẫn lối thoát, thiết bị thông gió và hút khói, thiết bị cứu người, thiết bị báo tín hiệu bảo đảm cho việc thoát nạn nhanh chóng, an toàn khi xảy ra cháy.

5. Hệ thống giao thông, bãi đỗ phục vụ cho phương tiện chữa cháy cơ giới hoạt động bảo đảm kích thước và tải trọng; hệ thống cấp nước chữa cháy bảo đảm yêu cầu phục vụ chữa cháy.

6. Hệ thống báo cháy, hệ thống chữa cháy và phương tiện chữa cháy khác bảo đảm số lượng, vị trí lắp đặt và các thông số kỹ thuật phù hợp với đặc điểm và tính chất hoạt động của công trình.

7. Trong dự án và thiết kế phải có dự toán kinh phí cho các hạng mục

PCCC&CNCH.

8. Các đơn vị có liên quan có trách nhiệm liên hệ đơn vị thiết kế và thẩm duyệt về PCCC&CNCH theo đúng tiêu chuẩn, quy định của pháp luật.

9. Nghiệm thu về PCCC&CNCH: công trình xây dựng đã được thẩm duyệt về PCCC&CNCH phải được tổ chức nghiệm thu về PCCC&CNCH trước khi chủ đầu tư tiến hành nghiệm thu công trình. Nghiệm thu về PCCC&CNCH bao gồm nghiệm thu từng phần, từng giai đoạn, từng hạng mục và nghiệm thu bàn giao công trình; riêng đối với các bộ phận của công trình khi thi công bị che khuất thì phải được nghiệm thu trước khi tiến hành các công việc tiếp theo. Văn bản nghiệm thu về PCCC&CNCH là một trong những căn cứ để chủ đầu tư nghiệm thu, quyết toán và đưa công trình vào sử dụng.

Điều 8. Kiểm tra an toàn về phòng cháy và chữa cháy

1. Kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH được tiến hành theo chế độ kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất.

2. Trách nhiệm kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH:

a) Các đơn vị có trách nhiệm tổ chức kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH trong phạm vi quản lý.

b) Cơ quan Sở cử các thành viên trong Đội PCCC&CNCH tổ chức kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH theo chế độ kiểm tra định kỳ và đột xuất trong chức năng nhiệm vụ.

c) Các đơn vị có trách nhiệm phối hợp với Cảnh sát PCCC&CNCH có kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH định kỳ hoặc đột xuất đối với các đơn vị trong cơ quan Sở.

Chương III CHỮA CHÁY

Điều 9. Phương án chữa cháy

1. Cơ quan Sở lập phương án chữa cháy và phải bảo đảm các yêu cầu và nội dung cơ bản sau đây:

a) Nêu được tính chất, đặc điểm nguy hiểm về cháy, nổ, độc và các điều kiện liên quan đến hoạt động chữa cháy.

b) Đề ra tình huống cháy lớn phức tạp nhất và một số tình huống cháy đặc trưng khác có thể xảy ra, khả năng phát triển của đám cháy theo các mức độ khác nhau.

c) Đề ra kế hoạch huy động, sử dụng lực lượng, phương tiện, tổ chức chỉ huy, biện pháp kỹ thuật, chiến thuật chữa cháy và các công việc phục vụ chữa cháy phù hợp với từng giai đoạn của từng tình huống cháy.

2. Phương án chữa cháy của cơ quan Sở thuộc thẩm quyền phê duyệt của cơ quan Cảnh sát PCCC&CNCH.

3. Phương án chữa cháy được quản lý, sử dụng và lưu trữ theo quy định hiện hành. Thủ trưởng cơ quan, người có trách nhiệm xây dựng phương án chữa cháy chịu trách nhiệm tổ chức lưu giữ phương án, sao gửi cho các đơn vị của cơ quan Sở và đơn vị Cảnh sát PCCC&CNCH quản lý địa bàn. Đơn vị có lực lượng, phương tiện tham gia trong phương án được phổ biến những nội dung liên quan đến nhiệm vụ.

4. Trách nhiệm thực tập phương án chữa cháy

a) Người có trách nhiệm xây dựng phương án chữa cháy chịu trách nhiệm tổ chức thực tập phương án. Phương án chữa cháy phải được tổ chức thực tập định kỳ ít nhất mỗi năm 1 lần và thực tập đột xuất khi có yêu cầu.

b) Lực lượng, phương tiện có trong phương án khi được huy động thực tập phải tham gia đầy đủ.

5. Văn phòng Sở có trách nhiệm phối hợp và liên hệ Cơ quan Cảnh sát PCCC&CNCH để được hướng dẫn, kiểm tra việc xây dựng, thực tập, quản lý và sử dụng phương án chữa cháy.

Điều 10. Trách nhiệm báo cháy, chữa cháy và tham gia chữa cháy

1. Tất cả cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Sở khi phát hiện thấy cháy phải bằng mọi cách báo cháy ngay cho người xung quanh biết, cho một hoặc các đơn vị sau đây:

a) Đội PCCC&CNCH của cơ quan Sở, số điện thoại đường dây nóng:

- SĐT Văn phòng Sở: 0251.3847798

- SĐT Đội trưởng: 0909.963929 (đ/c Hà Thanh Tùng).

- SĐT Đội phó: 0937.989530 (đ/c Nguyễn Hồng Sơn).

b) Đơn vị Cảnh sát phòng cháy và chữa cháy nơi gần nhất (Phòng Cảnh sát PCCC&CNCH Công an tỉnh Đồng Nai, Cứu hoả: 114).

c) Chính quyền địa phương sở tại hoặc cơ quan Công an nơi gần nhất.

2. Người có mặt tại nơi xảy ra cháy phải tìm mọi biện pháp để cứu người, ngăn chặn cháy lan và dập cháy; người tham gia chữa cháy phải tuân theo lệnh của người chỉ huy chữa cháy.

3. Lực lượng bảo vệ, bộ phận quản lý điện, cấp nước, môi trường,... và các đơn vị khác có liên quan có nhiệm vụ chữa cháy và tham gia chữa cháy theo quy định.

Điều 11. Nhiệm vụ chỉ huy, chỉ đạo chữa cháy

Trong khi chờ lực lượng Cảnh sát PCCC&CNCH đến dập tắt đám cháy, Thủ trưởng cơ quan có trách nhiệm:

a) Huy động lực lượng, phương tiện, tài sản, nguồn nước và vật liệu chữa cháy để chữa cháy.

b) Xác định khu vực chữa cháy, đề ra và tổ chức thực hiện các biện

pháp kỹ thuật, chiến thuật chữa cháy.

- c) Đề ra các yêu cầu về bảo đảm giao thông, trật tự.
- d) Tổ chức hậu cần chữa cháy, phục vụ chữa cháy và y tế.
- đ) Tổ chức thông tin liên lạc phục vụ chữa cháy.
- e) Đề xuất các yêu cầu khác phục vụ cho chữa cháy.

Chương IV

TỔ CHỨC LỰC LƯỢNG PHÒNG CHÁY VÀ CHỮA CHÁY

Điều 12. Tổ chức, quản lý lực lượng phòng cháy và chữa cháy cơ sở

1. Chánh Văn phòng Sở có trách nhiệm đề xuất việc thành lập và trực tiếp duy trì hoạt động của Đội PCCC&CNCH tại cơ quan Sở. Danh sách Đội viên tham gia Đội PCCC&CNCH tại cơ quan Sở do Văn phòng Sở quản lý, theo dõi chung.

2. Thủ trưởng cơ quan Sở ký Quyết định thành lập, ban hành Quy chế, phân công hoạt động, phân bổ kinh phí, trang bị phương tiện và bảo đảm các điều kiện để duy trì hoạt động của các Đội PCCC&CNCH.

3. Văn phòng Sở liên hệ Cơ quan Cảnh sát PCCC&CNCH để được hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ phòng cháy và chữa cháy đối với Đội PCCC&CNCH

Điều 13. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy và chữa cháy đối với đội viên Đội phòng cháy và chữa cháy và cán bộ tại cơ quan Sở theo các nội dung sau:

- 1. Kiến thức pháp luật, kiến thức về PCCC&CNCH phù hợp với từng đối tượng.
- 2. Phương pháp tuyên truyền, xây dựng phong trào quần chúng PCCC&CNCH.
- 3. Biện pháp phòng cháy.
- 4. Phương pháp lập và thực tập phương án chữa cháy; biện pháp, chiến thuật, kỹ thuật chữa cháy.
- 5. Phương pháp bảo quản, sử dụng các phương tiện PCCC&CNCH.
- 6. Phương pháp kiểm tra an toàn về PCCC&CNCH.

Điều 14. Chế độ chính sách và nghĩa vụ đối với đội viên phòng cháy, chữa cháy và cán bộ tại cơ quan Sở

- 1. Chế độ chính sách của Đội viên Đội PCCC&CNCH và cán bộ tại cơ quan Sở được thực hiện theo các văn bản hướng dẫn hiện hành.
- 2. Khi nhận được quyết định điều động tham gia hoạt động PCCC&CNCH của cấp có thẩm quyền phải nghiêm túc chấp hành.

Chương V

PHƯƠNG TIỆN PHÒNG CHÁY VÀ CHỮA CHÁY

Điều 15. Phương tiện phòng cháy và chữa cháy

1. Phương tiện PCCC&CNCH gồm phương tiện cơ giới, thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất, công cụ hỗ trợ chuyên dùng cho việc PCCC&CNCH, cứu người, cứu tài sản.

2. Phương tiện phòng cháy, chữa cháy cho Đội PCCC&CNCH

Đội PCCC&CNCH được trang bị phương tiện PCCC&CNCH và các phương tiện, thiết bị khác bảo đảm đủ về số lượng và chất lượng, đồng bộ, đáp ứng yêu cầu PCCC&CNCH ban đầu trước khi lực lượng Cảnh sát PCCC&CNCH chuyên nghiệp đến dập tắt đám cháy.

3. Phương tiện PCCC&CNCH tại cơ quan Sở

Trang bị phương tiện PCCC&CNCH và các phương tiện, thiết bị khác bảo đảm đủ về số lượng và chất lượng, đáp ứng yêu cầu PCCC&CNCH cháy ban đầu trước khi các Đội PCCC&CNCH và lực lượng Cảnh sát PCCC&CNCH chuyên nghiệp đến dập tắt đám cháy.

Điều 16. Quản lý và sử dụng phương tiện phòng cháy và chữa cháy

1. Văn phòng Sở phối hợp với các đơn vị đề xuất Lãnh đạo Sở việc trang bị, bảo dưỡng, sửa chữa các phương tiện PCCC&CNCH tại cơ quan Sở theo đúng quy định để bảo đảm sẵn sàng chữa cháy.

2. Đội PCCC& CNCH của cơ quan Sở có nhiệm vụ nắm chắc số liệu phương tiện PCCC&CNH tại cơ quan Sở, lên kế hoạch đề xuất Lãnh đạo Văn phòng để phối hợp với các đơn vị liên quan đề xuất Lãnh đạo Sở trang bị bổ sung và định kỳ kiểm tra, bảo dưỡng đối với tất cả các phương tiện PCCC&CNCH của cơ quan Sở.

Chương VI

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 17. Khen thưởng

Cán bộ, công chức, người lao động có thành tích trong hoạt động PCCC&CNCH được khen thưởng theo quy định hiện hành.

Điều 18. Xử lý vi phạm

Cán bộ, công chức, người lao động có hành vi vi phạm Nội quy về PCCC&CNCH thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà có thể bị xử lý theo quy định của cơ quan Sở hoặc xử lý theo quy định của pháp luật.

Chương VII

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 19. Chánh Văn phòng Sở, Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở chịu trách nhiệm triển khai thực hiện Quy định này. Văn phòng Sở, Đội

PCCC&CNCH cơ quan Sở trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm hướng dẫn thực hiện tốt Quy định này.

Điều 20. Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vướng mắc, các đơn vị, cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh, đề xuất về Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.